

BETALINGSSATSER GRONGKOMMUNE

GJELDENE FRA 01.01.2026

BETALINGSSATSER MUSIKK- OG KULTURSKOLEN GJELDER FRA 1.8.2026.



Innhold

1. VANN- OG AVLØP	5
1.1. ÅRSGEBYR OG ENGANGSGEBYR.	5
2. RENOVASJONGSGEBYR	6
3. SLAMTØMMING	6
4. FEIE-TILSYNSGEBYR	7
5. GEBYR ETTER EIERSEKSJONSLOVEN § 7	7
6. GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN § 33-1	8
6.1. Oppretting av matrikkelenhet	8
6.2. Grensejustering	9
6.3. Arealoverføring	9
6.4. Tinglysning og andre kostnader	10
6.5. Urimelige gebyr.....	10
6.6. Nedsatt gebyr etter matrikkelloven	10
6.7. Betalingstidspunkt	10
6.8. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken.....	10
6.9. Endring av regulativ og gebyrsatser	10
7. GEBYRREGULATIV ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- GENERELL DEL	11
8. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN - BYGGESAKER	12
8.1.1. BOLIGER, FRITIDSBOLIGER OG LEILIGHETSBYGG – ALLE KATEGORIER. 12	
8.1.2. a. NYBYGG SOM IKKE INNEHOLDER BOLIGDEL, SAMT TILBYGG, PÅBYGG, UNDERBYGG OG HOVEDOMBYGGING AV ALLE BYGNINGER	12
8.1.3. SØKNAD OM TILTAK MED ANSVARLIG FORETAK	12
8.1.4. SØKNAD OM RAMMETILLATELSE	12
8.1.5. SØKNAD OM IGANGSETTINGSTILLATELSE.....	13
8.1.6. STANDARDGEBYRER.....	13
8.2. TILTAK UTEN ANSVARSSØKNAD.....	14
8.2.1. Generelle vilkår.	14
8.2.2. Standardgebyrer.....	14
8.3. ENDRING AV TILTAK:.....	14
8.4. BEHANDLING AV SØKNAD OM DISPENSASJON	15
8.5. TILSYN OG KONTROLL.....	15
8.6. GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE.....	15
8.7. BETALING FOR MEDGÅTTE UTGIFTER	15
8.8. GEBYR NÅR SØKNAD BLIR AVSLÅTT	15

8.9.	GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE.....	15
8.10.	ULOVLIG BYGGEGARBEID.....	15
8.11	Urimelige gebyr.....	15
9.	GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN – PLANSAKER (Mva. fritt).....	16
9.1.	GENERELLE BESTEMMELSER OG OPPLYSNINGER.....	16
9.2.	KVALITETSKRAV.....	16
9.3.	PLANFORSLAG DET SKAL BETALES GEBYR FOR	16
9.4.	TILBAKETREKKING AV SAK.....	16
9.5.	AVVISNING AV PLANFORSLAG	16
9.6.	GEBYRSATSER FOR REGULERINGSPLAN/ DETALJPLAN.....	16
9.6.1.	BEHANDLINGS - GEBYR ETTER PLANOMRÅDETS AREAL, PBL §12.5 - §12.7:	17
9.6.2.	BEHANDLINGSGEBYR ETTER BEBYGGELSENS BRUKSAREAL (BRA), SOM INNGÅR I PLANEN. MAKS TILLAT UTNYTTING LEGGES TIL GRUNN	17
9.7.	MINDRE ENDRING AV REGULERINGSPLAN/DETALJPLAN, PBL. § 12-14.....	17
9.8.	TILLEGGSAREAL.....	17
9.9.	TILLEGGSKOSTNADER.....	17
9.10.	BEHALDINGSGEBYR FOR PLANPROGRAM OG KONSEKVENsutredning..	18
9.11.	Urimelig gebyr	18
10.	GEBYRSATSER I LANDBRUKSSAKER.....	18
10.1.	Gebyrsatser – konsesjonssaker	18
10.2.	Gebyrsatser – delingssaker etter jordloven.....	18
10.3.	Gebyrsatser – planleggingsoppdrag som tiltak, hydrotekniske planer o.l.	18
11.	GEBYR FOR LEVERING AV MEGLERPAKKER.....	18
12.	HUSLEIE FOR KOMMUNALE BOENHETER:	19
12.1	Medjå.....	19
12.2	Rønningen	21
12.3	Bergsmo.....	22
12.4	Harran.....	23
13.	LEIESATSER GRONGHALLEN OG SKOLELOKALER	24
13.1	Gronghallen	24
13.2	Kuben	24
13.3	skolelokaler	24
14.	BRUKSSVILKÅR OG PRISER KULTURHUSET KUBEN	25
14.1.	Generelt om utlånspraksis og bruksvilkår	25
14.2.	Nye premisser for prissetting 2026.....	26

14.3. Utlånssatser Kulturhuset Kuben	27
15. BETALINGSSATSER GRONG KULTURSKOLE 2026/27	30
16. BETALINGSSATSER BARNEHAGER OG SFO.....	31
16.1 Barnehagene:	31
16.2 SFO.....	31
16.3 Barnehage og SFO gebyr for sein henting.....	31
16.4 Søskenmoderasjon - barnehage	32
16.5 Søskenmoderasjon - skolefritidsordning	32
16.6 Norskopplæring for de uten rett og plikt	32
17. BETALINGSSATSER BASSENG.....	32
18. BETALINGSSATSER PRAKTISK BISTAND MV. HELSE- OG OMSORGSSEKTOREN	33
18.1 Matombringing til hjemmeboende brukere, besøkende ved institusjoner og beboere knyttet til avdeling for funksjonshemmede:	33
18.2 Hjemmetjenestene:	33
18.3 Drift og vedlikehold av trygghetsalarmer.....	33
18.4 Dagsentertilbud	33
18.5 Salg av vaskeritjenester	33
19. BEVILGNINGSGEBYR PÅ KOMMUNAL SALGSBEVILGNING	34
20. TILSYNSAVGIFT TOBAKKSVARER.....	34
21. GEBYR ETTER GRAVPLASSLOVENS § 21.	34

1. VANN- OG AVLØP

1.1. ÅRSGEBYR OG ENGANGSGEBYR.

15% mva kommer i tillegg på alle satser

Driftsassistanse: betales etter medgått tid for private oppdrag utenom kommunal virksomhet
leie av utstyr, bil- og driftsoperatører kr 1300,- pr. time

1.1.1 ENGANGSGEBYR VANN OG AVLØP:

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett i henhold til forskriftens §5.

Vann	kr 3000,-	pr. abonnent
Avløp	kr 3000,-	pr. abonnent

1.1.2 ÅRSGEBYR VANN OG AVLØP:

Årsgebyr for vann og avløp består av to deler:

Fast del (abonnementsgebyr) - dekker faste kostnader, det vil si renter og avskrivninger

Variabel del (forbruksgebyr) - dekker alle andre kostnader

1.1.2.1. Abonnementsgebyr- fast del - betales av alle abonnenter:

Bolig/Næring	Vann	kr 1653,-
Bolig/Næring	Avløp	kr 2415,-

1.1.2.2. Forbruksgebyr med vannmåler som grunnlag (målt):

Enhetspris for vann:	kr 12,25,-	pr. m ³
Enhetspris for avløp:	kr 14,94,-	pr. m ³
Årsleie av vannmåler inntil 25 millimeter:	kr 350,-	
26-49 millimeter:	kr 600,-	
over 49 millimeter:	kr 1500,-	
Gebyr for manglende måleravlesing frist 31.Desember	kr 3000,-	

1.1.2.3. Forbruksgebyr hvor bruksareal legges til grunn (stipulert):

	<u>Vann</u>	<u>Avløp</u>
Sats 1 - til og med 120m ² bruksareal	kr 1470,-	kr 1793,-
Sats 2 - 121-150 m ² bruksareal	kr 2205,-	kr 2689,-
Sats 3 – 151-200 m ² bruksareal	kr 2940,-	kr 3586,-
Sats 4 - 201 m ² og høyere bruksareal	kr 3675,-	kr 4482,-
Hytter, fritidshus (Inkl. Bjørgan)	kr 1103,-	kr 1345,-

2. RENOVASJONSGEBYR

25% mva kommer i tillegg til alle satser

Abonnement 140 L	kr 4 857	
Abonnement 240 L	kr 5 398	
Abonnement 360 L	kr 6 208	
Bunntømt container	kr 5 127	
Minstegebyr ved fritak	kr 1 080	
Skifte beholder	kr 441	per beholder
Heimekompostering	-kr 285	rabatt
Hytter renovasjon	kr 1 367	
Tillegg for stativ 10-30m fra godkjent veg	kr 709	
Tillegg for stativ 30-50m fra godkjent veg	kr 1 416	
Caravanoppstilling	kr 730	
*Abonnement 140 L (Tømming hver 8.uke)	kr 4 316	
*Fradrag: Avfallsbeholder på veiskulder	-kr 350	rabatt
*Fradrag: Delt beholder med nabo	-kr 350	rabatt
*kan bli innført i løpet av 2026		

3. SLAMTØMMING

15 % mva. kommer i tillegg på alle satser.

Alle priser er per år eller per stk.

Per tank 0-5m ³	kr 3 045	Tømmes hvert år
Per tank 6-10m ³	kr 3 589	Tømmes hvert år
Per tank 0-5m ³ (hytte og fritidsbolig)	kr 1 523	Tømmes hvert 2.år
Ekstratømming 0-5m ³ (gjelder også fritidsboliger)	kr 3 045	
Ekstratømming 6-10m ³ (gjelder også fritidsboliger)	kr 3 589	
Nødtømming (gjelder også fritidsboliger)	kr 7 900	
Tillegg per m ³ over 5m ³ og 10m ³	kr 620	Alle typer tømming
Fradrag samarbeid om slamanlegg husholdning	-kr 500	
Fradrag samarbeid om slamanlegg hytte og fritidsbolig	-kr 250	

4. FEIE-TILSYNSGEBYR

Et pipeløp på en bygning	kr 453,-
For andre og/eller flere pipeløp	kr 291,-
Feiing fritidsbolig	kr 265,-
Kjøp av tjenester ut over ordinær feiing/tilsyn	kr 75 ,- pr. time

5. GEBYR ETTER EIERSEKSJONSLOVEN § 7

For saksbehandling av eierseksjonsbegjæringer skal det betales et gebyr på 3 ganger rettsgebyret. Dersom det må avholdes befaring skal det betales et gebyr på 5 ganger rettsgebyret.

6. GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN § 33-1

Mva.fritt.

6.1. Oppretting av matrikkelenhet

6.1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal fra 0 – 500 m2	kr 9 750,-
Areal fra 500 – 2000 m2	kr 18 900,-
Areal over 2001 m2 belastes kr 16 727,- pluss ett tillegg på pr. daa over 2001 m2.	kr 1 600,-

6.1.2. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0 – 2000 m2	kr 18 900,-
Areal over 2001 m2 belastes kr 15 320,- pluss ett tillegg på pr. daa over 2001 m2.	kr 1 600,-

6.1.3. Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Areal fra 0 – 50 m2	kr 9 750,-
Areal fra 51 – 250 m2	kr 12 110,-
Areal fra 251 – 2000 m2	kr 18 900,-
Areal over 2001 m2 belastes kr 16 727,- pluss ett tillegg på pr. daa over 2001 m2.	kr 1 600,-

6.1.4. Oppretting av anleggseiendom

Volum fra 0 – 2000 m3	kr 18 900,-
Volum over 2001 m3 belastes kr 16 239,- pluss ett tillegg på påbegynte 1000 m3 over 2001 m3.	kr 1 600,- pr.

6.1.5. Registering av jordsameie

Gebyr for registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid á kr. 824,- kr/time, minstegebyr er	kr 5 100,-
---	------------

6.1.6. Oppmålingsforretning av punktfeste

Oppmålingsforretning over punktfeste	kr 9 750,-
For bebygd og kartlagt punktfeste uten markarbeid beregnes 50 % av ovenstående gebyr.	

6.1.7. Oppmålingsforretning over større sammenhengende areal

For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende areal til landbruksformål, allmenne fritidsformål og andre allmennyttige formål belastes gebyr etter medgått tid á kr 824,- kr/time minstegebyr er	kr 9 750,
For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning I tillegg kommer gebyr for oppmålingsforretning når denne holdes, jfr. pkt. 1.2 – 1.6.	kr 3 200,-

6.1.8. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført/må avvises/ ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold/ eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene i kap. 1 og 2.

6.2. Grensejustering

6.2.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal, maksimalgrense er satt til 500 m². Eiendommen kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommenes areal før justering. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde

Areal fra 0 – 250 m ²	kr 6 200,-
Areal fra 251 – 500 m ²	kr 9 500,-

6.2.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens Volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

Volum fra 0 – 250 m ³	kr 6 200,-
Volum fra 251 – 1000 m ³	kr 9 500,-

6.3. Arealoverføring

6.3.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke areal-overføringer til veg- og jernbaneformål

Areal fra 0 – 250 m ²	kr 7 600,-
Areal fra 251 – 500 m ²	kr 9 750,-
Arealoverføring over 500 m ² belastes kr 8 599,- pluss ett tillegg på pr. påbegynte 500 m ²	kr 1 700,-

6.3.2. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Inntil 2 punkter betales	kr 4 700,-
Pr. punkt for overskytende punkter	kr 950,-

6.3.3. Klarlegging av grenser der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil punkter betales	kr 6 080,-
Pr. punkt for overskytende punkter	kr 1 700,-

6.3.4. Privat grenseavtale

Faktureres etter medgått tid á kr 824,- kr./time, minimum 2 timer.

6.3.5. Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev med inntil 10 sider faktureres kr 230,-

Matrikkelbrev over 10 sider faktureres kr 450,-

Endringen av satsene reguleres av Statens kartverk i tråd med den årlige kostnadsutviklingen.

6.4. Tinglysning og andre kostnader

I saker som krever tinglysning av dokumenter kommer tinglysningsgebyr og dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyrer. Kostnader kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger viderefaktureres rekvirenten.

6.5. Urimelige gebyr

Kommunedirektøren, eller den som er delegert myndighet, kan fastsette et passende gebyr hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.

6.6. Nedsatt gebyr etter matrikkelloven

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og matrikkelføringen innen 16 uker. Oversittelse av fristen medfører en avkortning av gebyret med 1/3. Hvis fristen oversittes med mer enn 2 måneder skal gebyret avkortes med 2/3. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18 – 3.ledd. Grong kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. november til 1 mai.

6.7. Betalingstidspunkt

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret skal kreves inn forskuddsvis og sendes til rekvirenten. 16-ukersfristen for gjennomføring av matrikkelføringen løper fra den dato gebyret er innbetalt.

6.8. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken opprettholdes likevel gebyret.

6.9. Endring av regulativ og gebyrsatser

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

7. GEBYRREGULATIV ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- GENERELL DEL

7.1.1. HJEEMLET I PLAN- OG BYGNINGSLOVEN § 33-1

Plan- og bygningslov (pbl.) § 33-1, for behandling av søknad om tillatelse, behandling av private planforslag, utferdigelse av kart og attester og andre arbeider som det etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter påhviler kommunen å utføre må betales gebyr etter vedtatt regulativ.

7.1.2. BEREGNINGSGRUNNLAG

Gebyrberegningen er avhengig av planområdets og bebyggelsens størrelse og det er bruttoareal i henhold til NS 3940 som skal legges til grunn. Arealet skal avrundes til nærmeste hele tall. Gebyr er ikke merverdiavgiftspliktig.

7.1.3. BEREGNINGSTIDPUNKT OG FORFALLSDATO

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunkt søknad er journalført, og det er da datoen for siste journalført dokument i den aktuelle sak fram til komplett søknad godkjent for behandling som gjelder. Gebyr etter regulativet kap. 8.0 må betales før saken behandles. Gebyr etter kap. 9.0 betales før saken behandles, jf. pkt. 9.11.

Gebyret etter regulativet kap. 10.0 betales etterskuddsvis.

7.1.4. GEBYR BEREGET PÅ GRUNNLAG AV ANVENDT TID

Gebyr for saksbehandling som ikke kan beregnes etter nedenstående satser, eller som er å betrakte som konsulent arbeid, beregnes på grunnlag av anvendt tid. Timeprisen er satt til kr. 870,-.

7.1.5. ENDRINGER

Regulativet og endringer av regulativet vedtas av kommunestyret. Dersom det ikke foretas revisjon av gebyrregulativet, videreføres gebyrregulativet uendret i de kommende år.

7.1.6. KLAGEADGANG

Fastsettelse av gebyrsatser gjennom et regulativ anses som en forskrift etter forvaltningslovens § 2. Det er ingen klageadgang på et gebyrregulativ som vedtas som kommunal forskrift jf. forvaltningslovens kapittel VII og § 3. Fastsettelse av gebyrets størrelse følger direkte av gebyrregulativet og er ikke et enkeltvedtak som kan påklages.

7.1.7. FORHÅNSKONFERANSER

Forhåndskonferanser i plan- og byggesaker er ikke gebyrbelagt.

8. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN - BYGGESAKER

Betalingssatser for byggesaker fastsatt med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27.06.2008, § 33-1. Mva.-fritt

8.1.1. BOLIGER, FRITIDSBOLIGER OG LEILIGHETSBYGG – ALLE KATEGORIER

For bolig og fritidsbolig etter § 20-1 betales et byggesaksgebyr på kr 18 000,- pr. selvstendig boenhet. For sekundærleilighet med bruksareal inntil 60 m² BRA betales 50 % av gebyret pr. selvstendige boenhet. For sekundærleilighet med bruksareal over 60 m² BRA betales 80 % av gebyret pr. selvstendige boenhet.

For boligblokk og leilighetsbygg med mer enn 4 selvstendige boenheter betales et byggesaksgebyr på kr 14 000,- pr. selvstendige boenhet

8.1.2. a. NYBYGG SOM IKKE INNEHOLDER BOLIGDEL, SAMT TILBYGG, PÅBYGG, UNDERBYGG OG HOVEDOMBYGGING AV ALLE BYGNINGER

Bruksareal m ²	Grunntakst 100%	Ramme- tillatelse 90 %	Bruksendring med bygnings- messige endringer 50 %	Igangsettings- tillatelse 20 %	Oppdelt IG tillatelse 10 %
0-100m ²	18 000	16 200	9 000	3 600	1 800
101-500m ²	28 144	25 330	14 072	5 629	2 815
501-1000m ²	56 299	50 670	28 150	11 260	5 630
Deretter pr. påbegynte 500m ²	7 040	6 336	3 520	1 408	704

For driftsbygninger i landbruket reduseres ovenstående satser med 50 %. Gjelder for tiltak som ikke faller inn under standardgebyrer

8.1.3. SØKNAD OM TILTAK MED ANSVARLIG FORETAK

Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr jf. pkt. 8.1.1 eller 8.1.2, faktureres behandlingsgebyr med 100 % av grunntakst.

8.1.4. SØKNAD OM RAMMETILLATELSE

Behandlingsgebyr for søknad om rammetillatelse faktureres med 90 % av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, ansvarsrett, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering og tilknytning til vann og avløp etc.

8.1.5. SØKNAD OM IGANGSETTINGSTILLATELSE

Behandlingsgebyr for søknad om igangsettingstillatelse faktureres med 20 % av grunntakst jf. pkt. 8.1.2. Hver søknad om igangsetting av tiltak (trinnvis behandling) skal belastes med 10 % av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for ansvarsrett etc.

8.1.6. STANDARDGEBYRER

STANDARDGEBYR 1

Kr 1 500,- BETALES FOR:

- Rehabilitering av piper.
- Riving av mindre bygning, konstruksjoner eller anlegg.
- Søknad om separate avløpsanlegg fra en boenhet.

STANDARDGEBYR 2:

Kr 5 000,- BETALES FOR:

- Ventilasjonsanlegg.
- Kulde- og varmepumpeanlegg.
- Private- og offentlige avløpsledninger m.v.
- Brannalarmanlegg.
- Skorstein, pipe.
- Parkeringsplasser, tunneler og kulverter.
- Haller og anlegg i fjell.
- Tiltak i eksisterende demninger.
- Veier, grave- og fyllingsarbeider, enkle løsmasse- og fjellarbeider i dagen.
- Innhegning mot vei, transportbane, skitrekk o.l.
- Støttemur
- Støyskjerm, lysmast, TV-mast, radiomast, tribuner, enkle fartsoppbygg for skibakker o.l.
- Fasadeendring, herunder ombygging av tak, oppsetting av balkong, altan, veranda, karnapp, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger, vindusendring, oppsetting av takoverbygg og anlegg av utvendig trapp, kjellernedgang, o.l.
- Boligbrakke på arbeidsplass.
- Gangbruer og kjørebruer.

STANDARDGEBYR 3:

Kr 11 000,- BETALES FOR:

- Garasje, uthus, annekst, naust mv. til bolig (større enn 70 m2 BRA).
- Tilbygg/påbygg til bolig/fritidsbolig større enn 50 m2 BRA)

GEBYR FOR BRUKSTILLATELSE FOR TILTAK MED ANSVARSRETT

Midlertidig brukstillatelse	kr 2 300,-
Ferdigattest for bygg godkjent før 01.01.2014	kr 1 000,-

8.2. TILTAK UTEN ANSVARSSØKNAD

8.2.1. Generelle vilkår.

Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr, faktureres behandlingsgebyr med 100 % av grunntakst etter pkt. 8.1.2. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering, tilknytningsgebyr til vann og avløp, etc.

8.2.2. Standardgebyrer

STANDARDGEBYR 4:

KR 3 500,- BETALES FOR:

- Særlig enkle byggearbeider på bolig- og fritidseiendom som veranda, altan, platting og innhegning
- Enkle skilt- og reklameinnretninger
- Sammenslåing av boenheter
- Riving av mindre bygninger som garasjer, uthus og lignende

STANDARDGEBYR 5:

KR 7 250,- BETALES FOR:

- Frittliggende garasjer, boder, haller, uthus uten ildsted, drivhus og lignende og med bruksareal under 70 m²
- Tilbygg opptil 50 m² (samlet bruksareal)
- Bruksendring av tilleggsdel til hoveddel
- Antenner
- Driftsbygninger i landbruket, < 1.000 m² bruksareal
- Midlertidige eller transportable bygninger, konstruksjoner eller anlegg som skal stå i inntil 2 år jf. pbl § 20-4 bokstav c)
- Støttemurer

8.3. ENDRING AV TILTAK:

KR 3 700,- BETALES FOR:

Behandling av reviderte tegninger (endringer). Med reviderte tegninger menes endring av planløsning innenfor godkjente yttermål.

Revidering som medfører endrede yttermål (endret bruksareal/mønehøyde/takvinkel/etasjetall og lignende) og/eller endret plassering/situasjonsplan ansees som ny søknad.

Fornyelse av tidligere godkjent tiltak. Fornyelse som medfører endringer utover reviderte tegninger ansees som ny søknad.

8.4. BEHANDLING AV SØKNAD OM DISPENSASJON

Søknad om dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2 betales følgende gebyr:

Kurante saker: kr 4 000,-

Saker som må sendes til høring: kr 8 500,-

8.5. TILSYN OG KONTROLL

Tilsyn etter plan- og bygningslovens kap. 25 skal betales etter faktisk medgått tid á kr 890,- pr. time for tiltakshavers regning. Minstegebyret pr tilsyn settes til kr 2 060,-

8.6. GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE

Ved avbrutt behandling skal det betales gebyr for anvendt tid etter pkt.7.1.4.

8.7. BETALING FOR MEDGÅTTE UTGIFTER

Bygningsmyndighetene kan engasjere særskilt kontrollør for tilsyn, kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg, brannsikring og lignende. For slik kontroll kan det kreves betaling tilsvarende de faktiske medgåtte utgifter i tillegg til saksbehandlingsgebyr.

8.8. GEBYR NÅR SØKNAD BLIR AVSLÅTT

Dersom søknad om tiltak blir avslått faktureres saksbehandlingsgebyr etter vanlig beregning.

8.9. GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE

For sak som ikke kommer til utførelse refunderes ikke saksbehandlingsgebyr.

8.10. ULOVLIG BYGGEARBEID

For byggearbeid som er igangsatt uten tillatelse, tiltak og bruk som er i strid med tillatelse vil det bli ilagt gebyr i henhold til gjeldende satser for behandlingen av den enkelte sak i tillegg til følgende overtredelsesgebyr:

Mindre ulovligheter: kr 13 525,-

Tiltak i som kommer i konflikt med vedtatte planer: kr 27 050,-

Gebyr for saksbehandling etter plan- og bygningsloven kap. XIX beregnes etter medgått tid. Dersom det vedtas tvangsmulkt, vil tvangsmulkt komme i tillegg til saksbehandling etter medgått tid. Utgifter til sakkyndig eller teknisk bistand blir beregnet etter faktisk utgift eller medgått tid.

8.11 Urimelige gebyr

Kommunedirektøren, eller den som er delegert myndighet, kan fastsette et passende gebyr hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.

9. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN – PLANSAKER (Mva. fritt)

Betalingssatser for private reguleringsplaner, fastsatt med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27.06.2008, § 33-1.

9.1. GENERELLE BESTEMMELSER OG OPPLYSNINGER

For behandling av innsendte planforslag betales gebyr for kommunens arbeid med saken.

9.2. KVALITETSKRAV

For at et planforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette gjelder både innhold i plankart, bestemmelser, planbeskrivelse og øvrig dokumentasjon, samt kvalitet på digitale sosi-data.

9.3. PLANFORSLAG DET SKAL BETALES GEBYR FOR

Forslag til reguleringsplaner/detaljplaner, etter pbl. 12-11, og forslag til endring av reguleringsplan/detaljplan, etter pbl. § 12-14 jf. pbl. 12-11.

9.4. TILBAKETREKKING AV SAK

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak før den legges ut til offentlig ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr.

9.5. AVVISNING AV PLANFORSLAG

Dersom planforslaget blir avvist ved 1.gangs behandling, betales 50 % av fullt gebyr. Krever forslagstiller at saken legges frem for kommunestyret, og den blir avvist, opprettholdes gebyr på 50 %. Fatter kommunestyret vedtak om å legge planen ut til offentlig ettersyn, betales fullt behandlingsgebyr.

9.6. GEBYRSATSER FOR REGULERINGSPLAN/ DETALJPLAN

Samlet gebyr er summen av gebyr etter planområdets areal, jf. pkt. 9.6.1, a, b eller c, + bebyggelsens areal, jf. pkt. 9.6.2.

9.6.1. BEHANDLINGS - GEBYR ETTER PLANOMRÅDETS AREAL, PBL §12.5 - §12.7:

a) Areal inntil 4 daa:	Kr 30 000
Tillegg pr. påbegynt daa over 4 daa, inntil 40 daa	Kr 1 950
Tillegg pr. påbegynt daa over 40 daa	Kr 640
b) Spesielt arealkrevende formål* inntil 50 daa	Kr 45 000
Tillegg pr. påbegynt 10 daa over 50 daa, inntil 100 daa	Kr 3 827
Tillegg pr. påbegynt 10 daa over 100 daa	Kr 1 276
c) Fritidsbebyggelse, inntil 10 enheter	Kr 40 000
Tillegg pr. enhet over 10 enheter, inntil 40 enheter	Kr 1 950
Tillegg pr. enhet over 40 enheter	Kr 640

* Til pkt. 9.6.1 b): Som arealkrevende formål er følgende formål definert: golfbane, skytebane/skytefelt, alpinanlegg, skistadion m/tilhørende løypenett, områder for råstoffutvinning, samt større natur- og friluftsområder.

9.6.2. BEHANDLINGSGEBYR ETTER BEBYGGELSENS BRUKSAREAL (BRA), SOM INNGÅR I PLANEN. MAKS TILLAT UTNYTTING LEGGES TIL GRUNN

Planlagt bebyggelse, pr. påbegynt 100 m ² BRA inntil 10 000 m ²	Kr 330
Pr. påbegynt 100 m ² BRA over 10 000 m ²	Kr 200

9.7. MINDRE ENDRING AV REGULERINGSPLAN/DETALJPLAN, PBL. § 12-14

For behandling av søknad om mindre endring eller utfylling av reguleringsplan/detaljplan beregnes et behandlingsgebyr på 50 % av gebyr etter pkt. 9.6.1 og 9.6.2 ut fra areal på planområdet, m², og bebyggelsen, BRA.

9.8. TILLEGGSAREAL

Areal som tas med i planforslaget etter ønske fra kommunen belastes ikke med gebyr.

9.9. TILLEGGSKOSTNADER

I tillegg til behandlingsgebyret kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, for eksempel befaring, geotekniske undersøkelser, arkeologiske utgravninger m.m.

9.10. BEHALDINGSGEBYR FOR PLANPROGRAM OG KONSEKVENsutREDNING

For reguleringsplaner som utløser krav om planprogram, og eventuelt også krav om senere konsekvensutredning, jf. pbl. § 4-2, skal det for denne delen av planarbeidet betales et samlet behandlingsgebyr likt 50 % av gebyret etter pkt. 9.6.1 for planforslaget.

Utgifter kommunen/ansvarlig søker måtte ha til ekstern faglig bistand dekkes av ansvarlig søker, og kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret.

9.11. Urimelig gebyr

Kommunedirektøren, eller den som er delegert myndighet, kan fastsette et passende gebyr hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.

10. GEBYRSATSER I LANDBRUKSSAKER

Mva.fritt

10.1. Gebyrsatser – konsesjonssaker

Gebyr pr. sak kr 5. 000,-.

Det beregnes ikke merverdiavgift for gebyrene.

10.2. Gebyrsatser – delingssaker etter jordloven

Gebyr pr. sak kr 2 000,-.

Det beregnes ikke merverdiavgift av gebyret.

10.3. Gebyrsatser – planleggingsoppdrag som tiltak, hydrotekniske planer o.l.

Gebyr pr. time: kr 800,-. Merverdiavgift kommer i tillegg.

11. GEBYR FOR LEVERING AV MEGLERPAKKER

Meglerpakker faktureres med kr. 5 000 + mva

12. HUSLEIE FOR KOMMUNALE BOENHETER:

Priser justeres ved opprettelse av ny kontrakt, eller årlig med indeksregulering av pågående kontrakt. Når kontrakt fra gammelt leieforhold utgår, blir priser justert ut ifra gjeldende regulativ.

Priser i regulativet fastsettes ut fra en skjønnsmessig vurdering basert på etterspørsel, standard, attraktivitet, og sammenlignbare leiepriser i nabolaget.

Kommunale boliger tildeles ut ifra behov og etterspørsel.

Ordinære kommunale enheter er i utgangspunktet ment som ett midlertidig bosted.

Listen er delt opp i 4 områder Medjå, Rønningen, Bergsmo, og Harran. Deretter er den sortert alfabetisk etter adresse.

Det påløper ett gebyr på 50,- for papirfaktura.

12.1 Medjå

Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0202	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0203	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0204	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0205	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0206	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0207	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0208	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0209	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0211	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0212	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0213	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0214	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0215	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0216	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0217	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 H0218	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 omsorgsbolig 413	Trygghetsbolig	kr 8 700
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 omsorgsbolig 414	Trygghetsbolig	kr 8 700

Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 omsorgsbolig 415	Trygghetsbolig	kr 7 600
Grong Helse- og omsorgstun	Blåklukkevegen 16 omsorgsbolig 416	Trygghetsbolig	kr 7 600
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0201	Omsorgsleilighet	kr 9 500
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0202	Omsorgsleilighet	kr 9 300
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0203	Omsorgsleilighet	kr 9 300
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0204	Omsorgsleilighet	kr 9 400
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0205	Omsorgsleilighet	kr 8 400
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0206	Omsorgsleilighet	kr 8 400
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0207	Omsorgsleilighet	kr 8 400
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0208	Omsorgsleilighet	kr 8 300
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0209	Omsorgsleilighet	kr 8 300
NTE - bygget	Blåklukkevegen 4 H 0210	Omsorgsleilighet	kr 8 500
Sandøla Panorama Borettslag	Idrettsvegen 20 H0202	Utleieleilighet BL	kr 12 500
Omsorgboliger, fremleid	Medjåvollan 13 H0301	Omsorgsbolig	kr 9 100
Omsorgboliger, fremleid	Medjåvollan 13 H0302	Omsorgsbolig	kr 9 100
Omsorgboliger, fremleid	Medjåvollan 13 H0303	Omsorgsbolig	kr 9 100
Omsorgboliger, fremleid	Medjåvollan 13 H0304	Omsorgsbolig	kr 9 100
Grovin	Nedre Grovinvegen 25	Utleie, Leilighet	kr 7 200
Grovin	Nedre Grovinvegen 27	Utleie, Leilighet	kr 7 400
Grovin	Nedre Grovinvegen 29	Utleie, Leilighet	kr 7 400
Grovin	Nedre Grovinvegen 31	Utleie, Leilighet	kr 7 400
Grovin	Nedre Grovinvegen 33	Utleie, Leilighet	kr 7 400
Grovin	Nedre Grovinvegen 35	Utleie, Leilighet	kr 7 400
Sundspeten	Noreringen 1	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 10	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 11	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 12	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 14	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 16	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 3	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 5	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 6	Trygdeleilighet	kr 7 000
Sundspeten	Noreringen 7	Trygdeleilighet	kr 8 700
Sundspeten	Noreringen 8	Trygdeleilighet	kr 7 000
Sundspeten	Noreringen 9	Trygdeleilighet	kr 8 700
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 14	Utleie, leiligheter	kr 8 800
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 16 H0201	Utleie, leiligheter	kr 8 800
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 16 H0202	Utleie, leiligheter	kr 8 800
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 18	Utleie, leiligheter	kr 8 800
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 20	Utleie, leiligheter	kr 8 800
Storhusfjellvegen	Storhusfjellvegen 22	Utleie, leiligheter	kr 8 800

Sundspeten	Sundspetringen 31	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 33	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 35	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 37	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 39	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 41	Trygdeleilighet	kr 7 600
Sundspeten	Sundspetringen 43	Trygdeleilighet	kr 9 000
Trøahaugen	Trøahaugen 10/12	Utleie, leilighet	kr 11 500
Trøahaugen	Trøahaugen 14	Utleie, leilighet	kr 8 400
Trøahaugen	Trøahaugen 16	Utleie, leilighet	kr 8 400
Trøahaugen	Trøahaugen 18	Utleie, leilighet	kr 7 600
Trøahaugen	Trøahaugen 2	Utleie, leilighet	kr 11 900
Trøahaugen	Trøahaugen 4	Utleie, leilighet	kr 12 500
Trøahaugen	Trøahaugen 8	Utleie, leilighet	kr 11 500
Åveien	Åveien 21	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Åveien	Åveien 23	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Åveien	Åveien 25 H0101	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Åveien	Åveien 25 H0102	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Åveien	Åveien 25 H0103	Omsorgsleilighet	kr 9 100
Åveien	Åveien 27	Omsorgsleilighet	kr 9 100

12.2 Rønningen

Hallgottoøkra	Halgottøkøra 10	Utleie, Leilighet	kr 7 000
Hallgottoøkra	Halgottøkøra 4 A Hybel H0105	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Hallgottoøkra	Halgottøkøra 8	Utleie, Leilighet	kr 7 000
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 A Hybel H0103	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 A Hybel H0104	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 A Omsorg H0102	Omsorgsleilighet	kr 8 400
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 B Hybel H0107	Leilighet, utleie	kr 7 600
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 B HybellH0101	Leilighet, utleie	kr 7 600
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 4 C Omsorg H0106	Omsorgsleilighet	kr 7 300
Hallgottoøkra	Hallgottoøkra 6	Utleie,Leilighet	kr 7 000
Eneboliger Nausthaugen	Lokstallstien 10	Utleie,Enebolig	kr 9 600
Eneboliger Nausthaugen	Lokstallvegen 1	Utleie,Enebolig	kr 12 300
Øvre Nausthaugen BL	Lokstallvegen 6	Utleie,Leilighet BL	kr 9 200
Øvre Nausthaugen BL	Lokstallvegen 8	Utleie,Leilighet BL	kr 9 200
Eneboliger Nausthaugen	Mølnarmovegen 9	Utleie, Enebolig	kr 12 300
Eneboliger Nausthaugen	Nausthaugen 1	Utleie,Enebolig	kr 12 300
Eneboliger Nausthaugen	Ravnklovegen 44	Utleie,Enebolig	kr 12 300

Rønningentunet	Rønningentunet 10	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 12	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 14 H0201	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 14 H0202	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 16	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 18	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 20 H0201	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 20 H0202	Utleie,leiligheter	kr 8 000
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0101	Omsorgsbolig	kr 9 500
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0102	Omsorgsbolig	kr 8 900
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0103	Omsorgsbolig	kr 8 300
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0104	Omsorgsbolig	kr 8 300
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0105	Omsorgsbolig	kr 8 300
Rønningentunet	Rønningentunet 6 H0106	Omsorgsbolig	kr 8 300
Rønningentunet	Rønningentunet 8 H0201	Omsorgsbolig	kr 8 200
Rønningentunet	Rønningentunet 8 H0202	Omsorgsbolig	kr 8 200
Rønningentunet	Rønningentunet 8 H0203	Omsorgsbolig	kr 8 200
Eneboliger Nausthaugen	Øvre Nausthaugen 11	Utleie,Enebolig	kr 12 300
Eneboliger Nausthaugen	Øvre Nausthaugen 3	Utleie,Sokkelleilighe t	kr 8 400
Eneboliger Nausthaugen	Øvre Nausthaugen 9	Utleie,Enebolig	kr 12 300

12.3 Bergsmo

Fartsbruvegen 2	Utleie, Enebolig	kr 11 200
Fartsbruvegen 8	Utleie, Enebolig	kr 11 200
Melkevegen 26	Utleie, 4-mannsbolig	kr 7 000
Melkevegen 28	Utleie,4-mannsbolig	kr 7 000
Melkevegen 30	Utleie, 4-mannsbolig	kr 7 400
Melkevegen 32	Utleie, 4-mannsbolig	kr 7 400
Melkevegen 7	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 9 600
Melkevegen 9	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 9 600
Sklinnteigvegen 7	Halvpart av tomannsbolig	kr 10 900
Sklinnteigvegen 9	Halvpart av tomannsbolig	kr 10 900
Øvre Bergsmohaugen 10	Rekkehusleilighet	kr 8 200

Øvre Bergsmohaugen 12	Rekkehusleilighet	kr 8 200
Øvre Bergsmohaugen 14	Rekkehusleilighet	kr 8 200
Øvre Bergsmohaugen 16	Rekkehusleilighet	kr 7 000
Øvre Bergsmohaugen 2	Rekkehusleilighet	kr 7 300
Øvre Bergsmohaugen 4	Rekkehusleilighet	kr 8 200
Øvre Bergsmohaugen 6	Rekkehusleilighet	kr 8 200
Øvre Bergsmohaugen 8	Rekkehusleilighet	kr 8 200

12.4 Harran

Namsenvegen 1525	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 9 100
Namsenvegen 1527	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 9 100
Namsenvegen 1542	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 7 100
Namsenvegen 1544	Utleie, Halvpart Tomannsbolig	kr 7 100
Sakrimoen 7	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 8	Utleie, Enebolig	kr 10 800
Sakrimoen 9	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 11	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 13	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 14	Utleie, enebolig	kr 9 700
Sakrimoen 16	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 18	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 20	Omsorgsleilighet	kr 7 600
Sakrimoen 22	Omsorgsleilighet	kr 8 400

13. LEIESATSER GRONGHALLEN OG SKOLELOKALER

Mva. fritatt.. Ved leie inngår fri bruk av fasiliteter som kjøkken og garderobe.

13.1 Gronghallen

Leie 1/4 hall 30-min	kr 20
Leie 2/4 hall 30-min	kr 40
Leie 3/4 hall 30-min	kr 60
Leie 4/4 hall 30-min	kr 80
Rabatt hallfalte ugunstige tider (man-fre 16:00-18:00 & 21:00-23:00')	-50 %
Heldagsleie hallflate (book timer og velg tilleggsproduktet) (forutsetter at andre brukere frasier seg sine tildelte halltider)	kr 1 000
Klatrerom 30-min (må ha ansvarlig person med brattkort)	kr 50
Aktivitetsrom (klubben) 30-min	Ikke tilgjengelig

Merknad leie av hall:

Det er i utgangspunktet krav om at det skal legges dekke på golvet ved alle arrangement som ikke er av idrettslig karakter. Dette kravet kan fravikes ved arrangement der det kun skal inn utstyr som bord og stoler, og andre lette møbler/ting der det ikke er fare for skader på golvet. Dette avgjøres av utleier i hvert enkelt tilfelle.

Ved arrangement der det skal inn annet utstyr som boder, tyngre utstyr som scener/rigg må golvet tildekkes med golvbelegg eller tilsvarende. Slik tildekking kan avtales med Grong musikkforening, og blir en sak mellom leietaker og dem.

13.2 Kuben

Gymsal Kuben (prisen gjelder kun idrettsformål) 30-min	kr 75
Svømmehall 30-min	kr 300
Det er pålagt med egen eller innleid badevakt med dokumentert opplæring minimum: livredningskurs og opplæring i bruk av hev senk gulvet	
Godkjent badevakt leie 30-min	kr 200

13.3 skolelokaler

Utleie av skolelokaler administreres av den enkelte skole. Leie av lokaler for elevaktiviteter er gratis. Om det er behov for ekstra renhold eller vaktmestertjenester for eksempel ved arbeid i helg eller kveld faktureres dette etter medgått tid. Prisene kan er retningsgivende

Leie av klasserom pr gang	Kr 200
Skolekjøkken / spesialrom pr gang	Kr 300
Gymsal med garderober skoler pr gang	Kr 300
Bare sanitæranlegg skoler pr gang	Kr 200
Overnatting klasserom / gymsal m sanitæranlegg pris pr. rom pr natt	Kr 100

14. BRUKSSVILKÅR OG PRISER KULTURHUSET KUBEN

14.1. Generelt om utlånspraksis og bruksvilkår

Lokaler i Kulturhuset Kuben kan holdes av til konserter, teater og andre kulturelle forestillinger, øvelser og trening, konferanser og messer, stevner, møtevirksomhet, seremonier, sammenkomster, selskap o.l. Behov for kommunal (husets) bemanning og utstyrsbehov/bruk i aktuelle areal avtales og prises i henhold til vedlagte pristabell.

Administrasjonen kan akseptere, prioritere eller avslå mulige leietakere/arrangementer for å tilpasse kulturhuset en bredde i tilbud og aktiviteter i ett helårsperspektiv, samt tilpasse aktivitetsnivå til kulturhusets ressursmessige kapasitet.

Administrasjonen kan tilby lavere avtalepriser eller kreve høyere avtalepriser når arrangementet avviker fra ordinært/kurant bruksforhold i omfang, formål og kompleksitet. Tabellprisene er da veiledende.

For billettete arrangementer kan avtalene kombinere leiepris opp mot prosentfordeling fra første krone eller etter en avtalt terskel. Dette er svært vanlig i kulturbransjen for å sikre arrangører bedre for publiksumsforfall og på andre siden huseiers mulighet for en høyere andel ved god billettomsatning. Prosentfordeling kan gi mindre risiko for lokale arrangører, men høyere gevinst for kulturhuset ved mye billettsalg.

Lokaler på Kulturhuset Kuben skal ikke lånes ut til "omreisende" kommersielle aktører som har salg av produkter eller spesifikke tjenester som formål som ikke er basert på kunst og eget håndverk. Det kan gjøres unntak for lokalt næringsliv. Når lokaler er utlånt til "messelignende" formål hvor mange aktører er samlet (for eksempel IN-messe), tillates også salg fra kommersielle aktører.

Det kan ikke stilles krav eller forventning om at ansatte fra kommunen er til stede uten spesielle avtaler om dette for arrangementer som ikke er i konsertsalen Symfoni Namsen. Ved arrangementer med tilstedeværelse av Kubens tekniske personell kan administrasjonen legge påslag i leie for ressursbruk i henhold til pristabell. Kulturhusadministrasjonen kan derimot kreve tilstedeværelse fra husets personell. For arrangement i salen Symfoni Namsen er involvering av husets personell.

14.2. Nye premisser for prissetting 2026

Tabellene for utlånssatser og bruk av arealer, personell og utstyr i Kulturhuset Kuben, er i dette regulativet forenklet fra tidligere. 2026 er siste år hvor priser og utlånsvilkår må være tilpasset regelverket som legger føringer for kulturhusdriften i ti år etter bygging/investering da huset ble bygd med momskompensasjon. En god del av tilpasningene nå - er forberedelser til kommende års tilpasninger med tanke på en større revisjon av satser.

I stedet for å flere kolonner for ulike prisgrupper (alt fra frie brukere til lokale, idealistiske og til kommersielle), har man nå satt én **grunnpris** som tilsvarer dyreste pris for lokalene. Deretter har man presisert hvem som har fritak for leiepris og hvem som har reduserte priser og hvor mye denne reduksjonen er i prosent.

Hvert enkelt arrangement belaster kulturhusets ressurser, inventar, forbruksartikler, inventar, slitasje, vedlikehold, reparasjoner, lønnsressurser og tjenestekjøp, totalprogram for publikum, kveldstid og andre forhold hvor det er ventet at husets må ha inntjening. Disse prisene kan også noen ganger sees på som terskler for overbruk av kulturhuset der hvor andre arenaer gjerne kunne blitt benyttet. **Kulturhuset skal ikke være enearrangør av arrangementer i kommunen** og har i seg selv begrensninger for hvor mange arrangementer man kan serve gjennom året.

Presisering av prinsipp for kommunale virksomheters bruk av Kubens flater: Kommunens bruk av kulturhusarealer som foaje, møterom, kinosal, basseng, kroppsøvingshall, fellesarealer etc. har ingen leiepris. Unntak kan oppstå for arrangementer i Symfoni Namsen. Her har kommunale virksomheter innen oppvekst- og kultur fritak for leie for all dagtidsbruk, samt kveldsbruk for type foreldremøter og egenarrangement for elever som ikke er basert på eksternt publikum (f.eks. Juleball/avslutning etc.). Påslag for bruk av særskilt utstyr samt inndekning av tjenester for lyd og lys kan pålegges alle aktører.

Det er viktig å løfte grunnprisene for eksterne og kommersielle aktører som vil bruke huset slik at disse kan stå for en hovedinntjening i kulturhusdriften. Satsene må være balansert opp mot at de ikke er så høye at det skremmer arrangører bort fra huset eller at de er så lave at inntjeningen er for liten.

Et viktig, nytt moment i pristabellene er at det her foreslås at også **kor, korps og lignende organiseringer som øver mer fast i Symfoni Namsen** også skal betale en mindre leie. Det er foreslått en sats som gir kr. 500 per gang. Disse har frem til i dag fått gratis leie til faste øvinger argumentert med Voksenopplæringsloven som sier de kan ha krav på gratis undervisningsrom fra kommunen. Men dette betyr ikke nødvendigvis konsertsalen. Dette er aktiviteter som bruker salen mye og medfører samlet sett en stor andel av aktivitetene som "forbruker" huset.

14.3. Utlånssatser Kulturhuset Kuben

Leiesatsene tas opp til årlig revisjon i kommunestyret og regulerer avtaler hvor pris allerede ikke er avtalt basert på siste års satser.

Grong Sparebanksalen (auditorium/ kino)	Priser
Inkl. kinoprojektor og lerret til arrangement møter og konferanser	4 000
+ Teknisk tilrettelegging kulturhuspersonell per oppmøte kveldstid	2 000
+ Teknisk tilrettelegging kulturhuspersonell per oppmøte dagtid	1 000
+ Teknisk tilrettelegging ved møter av bibliotekar i bibliotekets åpningstid	0
- Fritak kommunale virksomheter dagtid og kveldstid på hverdager (gratis)	100 %
- Rabatt skoleklasser o.l. som har sosialt tiltak som filmkveld etc.	75 %
- Rabatt lag og foreninger o.l. lokalt per gang, dag/kveld	50 %
Grong kino får definert leiepris gjennom fast leie/bruksavtale	

Harmonien (kroppsøvingssal/ festsal)	Priser
Kommunens bruk	0
Som kroppsøvingssal, idrettsaktivitet (inkl. garderobe) per time	150
Som arrangementssal av frivillighet for åpne barnetilstelninger	2 500
Arrangementssal for idrettsbaserte arrangement per dag/kveld med lokal arrangør	5 000
Som festsal/ arrangement for private (inkl. stoler og bord) per døgn	7 000
Til messe o.l (inkl. foaje, bord, stoler), 75 % dag 2, 50 % dag 3	12 000
+ Påslag for bemanning/ tilrettelegging bord/ stoler fra lager	Avtalepris
+ Påslag øvrig arealer på bygget ved større stevner o.l.	Avtalepris
+ Påslag eventuell teknisk bistand av kulturhuspersonell	Avtalepris

Foajeen	
Foajéen har ikke særskilte grunnpriser da dette er et areal som ofte inngår mest som et publikumsmottak og oppholdssone, gjennomfartssone ved arrangementer med egne priser. Foajéen deles også ofte med andre aktiviteter og arrangementer. Foajéen er også på mange måter kulturhusets "samfunnshus" i mer klassisk forstand, hvor det er et åpent areal hvor man spontant kan møtes. Derfor er det i utgangspunktet et universelt gratisprinsipp for organiseringer som ikke medfører særlig merbelastning på husets kulturdrift når dette foregår når kulturhuset er betjent og åpent i bibliotekets åpningstid og aktiviteten ikke hevder å måtte være eksklusiv og hindre andre aktiviteter på huset. Administrasjonen vurderer ut fra dette hvem som får oppholde seg og bruke foajeen gratis. Dersom arrangementets art krever bemanning av husets tekniske personell, følger prinsippene for merkostnad kulturhusets personell likt tabellen for Symfoni Namsen. Dersom aktiviteten er eksklusivt leid og samtidig utenfor bibliotekets (og da kulturhusets) åpningstid, kan administrasjonen velge å sette en gjengs leiepris for aktiviteten.	
Som eksklusivt arrangementslokale og/eller selskap med omfattende bord og tilstelning, skal det uansett tas leie per dag/kveld.	10 000
- Fritak kommunale virksomheter (gratis når faglig begrunnet arrangement)	100 %
- Rabatt lag og foreninger og tilsvarende grupperinger i bibliotekets åpningstid	100 %
- Rabatt lag og foreninger o.l. for større arrangementer utenom åpningstid	75 %
- Rabatt for enkle, publikumsåpne kulturproduksjoner type "kulturcafe"	75 %
- Rabatt publikumsåpne kulturproduksjoner fra eksterne, omreisende aktører	50 %
- Rabatt enkle selskap som ikke medfører stort renhold som konfirmasjoner o.l.	50 %
Påslag på grunn av arrangementets art kontra renhold og tilrettelegging kan påføres arrangør. Påslag for bruk av hovedkjøkken utmåles av administrasjonen hvert tilfelle.	

Grana, Blåklokka eller Lokalhistorisk samling (møterom)

Gratis som møterom. Avtalepris ved spesiell bruk, kommersielle aktører eller langtidsbruk.

Sarepta (utstillingsrom)

Gratis for kommunale virksomheter og lokale "kunstutstillinger", som møterom eller tilleggsbruk for arrangører som har leid andre lokaler. For salgsutstillinger kan det avtales en pris eller provisjon etter en avtalt terskel, slik at dette i utgangspunktet er gratis for amatører uten vesentlig omsetning.

Horisonten (flerbruksrom), Harpa (Sang- og musikkrom), klasserom sokkel

Følger regulativ for bruk av klasserom/GBU

Musikk- og kulturskolen (øvingsfasiliteter)

Kulturskolens øvingsceller utlånes ikke uten helt spesiell årsak, men kan lånes uten leie sporadisk, enkelte ganger av lokale grupper og aktører som trenger ekstra øving. Lokalene forbeholdes primært kulturskole. Kan utvides som backstageområde ved større oppsetninger i Symfoni Namsen. Eventuelle forespørsler som vurderes å være gjenstand for en leiepris pga. at de f.eks. er kommersielle, ønsker mer varig/fast bruk, settes av administrasjonen etter avtale.

Symfoni Namsen	Grunnpris
Grunnpris konsert- og teatersal (ink. Artistområder) u/teknikk og bemanning, dag/kveld	8 000
+ Forbruksavgift ved bruk av lydrigg/lydanlegg (P-A, lydмикser i bruk)	2 500
+ Forbruksavgift ved bruk av lysrigg/lysanlegg (P-A, lysмикser i bruk)	2 500
+ Forbruksavgift ved bruk av enkel konferanseteknikk (mygg, mik, lerret, lyd ut, talestol)	1 500
Fritak og rabatter for grunnleie sal og avgift lyd og lys:	
Fritak grunnskoler, barnehager, kulturskole, bibliotek dagtid før 15.00	100 %
Fritak kommunale foreldremøter	100 %
Rabatt kommunale informasjonsmøter, folkemøter, kommunestyremøter o.l	75 %
Rabatt kommunale fagsamlinger, eksterne foredragsholdere som ikke dekkes av pkt. over	75 %
Rabatt kommunale institusjoner med arrangementer for/av barn og unge på kveldstid	75 %
Rabatt billetterte arrangementer kommunale institusjoner (Grong)	50 %
Rabatt lag og foreninger, arrangører av amatørkultur	50 %
Rabatt kan også gis for arrangementer med solidaritetsformål o.l.	Avtalepris
Rabatt/fritak kan gis for "mengdebruk", eller særlige forhold	Avtalepris
Rabatt/fritak for ekstra arrangementsdager, riggedag i forkant arr. etc.	Avtalepris
Rabatt/fritak kan gis særlig til amatørgrupper for øvinger i produksjonsperiode før en større forestilling og før man benytter teknisk anlegg (kun gulvflate)	Avtalepris
Fritaksdefinisjoner og rabatter gjelder prisene over. Mulige prispåslag grunnet punkt under kommer i tillegg	
Obligatorisk innleie husets tekniske personell ved publikumsarr	
Halv dags pris	2 000
Hel dags pris	4 000
Helg	5 000
Helligdag	6 000
Ved omfattende arrangementer kan påslag komme som følge av krav/behov for ekstra renhold underveis eller mellom arrangementer eller sesjoner i arrangement.	Avtalepris Avtalepris
Ekstrakostnader for særlig utstyr som ikke inkluderes	
+ Forbruksavgift og stemmefond ved bruk av flygel lokal stemming	1 500
+ Ved innhentet profesjonell stemming flygel tilsv. Kost.pris ca.	6 000
+ Forbruksavgift bruk og oppsett per stykk/per dag av sceneelementer, bøylemikrofoner, røykmaskin/ hazer, Kubens instrumentforsterkere pr stk.	300
Øvingsaktivitet o.l på golv uten utstyr, teknisk rigg osv.	1 000
Fritak kommunale institusjoner på dagtid, f.eks skole.	100 %
Rabatt kulturorganiseringer i Grong som kor, korps o.l. som har faste øvingskvelder	50 %
I stedet for grunnleie kan administrasjonen ta prosentvis andel av billettomsætning. Varianter med garantiinntekt og terskler for prosentvis fordeling over terskel kan også inngås.	Avtalepris
Kubens løsning for billetter på nett, app og over disk skal benyttes. For dette påløper omkostningsgebyr per billett målt fra ordinær billettkategori Kr. 10,- 50-149 kr/billett Kr. 20,- 150-249 kr/billett kr. 25,- 250-349 kr/billett kr. 30,- 350-599 5 %, for 600 kr. og opp.	

15. BETALINGSSATSER GRONG KULTURSKOLE 2026/27

Nye satser er gjeldende fra 1.8.2026.

Deltakelse i flere fagtilbud: Med deltakelse i to tilbud innvilges 40 % reduksjon av fullprissats på det dyreste tilbudet, mens tilbud nr. 2 betales som opprinnelig vedtatt sats.

Søskenmoderasjon – gjelder for barnehage, skolefritidsordning og kulturskole: Reduksjon for 1.søsken er 30 % og for 2.søsken 50 % reduksjon.

Begrensninger ved lav innsøking: Dersom færre enn fem elever aksepter plass på gruppebaserte fag som musikkmore, musikkbarnehage, hobby- og aktivitetskurs og lignende gruppebaserte fag som opprettes, blir fagtilbudet kansellert. Unntaket er når dette er særskilte prosjekt.

Samspill og opptredener inngår i fagene: Alle fagdisipliner forventes å kunne inngå i felleskonserter, forespørslers om opptredener og samspillsaktiviteter. Individuell opplæring i instrument kan da bli omgjort i perioder til samspillsaktiviteter. Det er mulig å frita elever fra samspill, men dette gir ikke reduksjon i pris.

Utmelding av kulturskolen: Utmelding av kulturskolen skal skje med begge foresattes godkjenning. Påbegynt halvår refunderes ikke.

Betalingssatser: Satsene for ordinært tilbud (instrumentopplæring) i Grong har i mange år vært høyest av kommunene i Namdalen og avstanden til de andre har økt. Nivået lå i 2025 kr. 935,- over gjennomsnittet for Namdalen og kr. 644,- over gjennomsnittet for Trøndelag. Det foretas derfor ingen økning av satsene for instrumentopplæring.

Tilbud:	25/26	26/27	Endring
Instrumentopplæring	4030	4030	0 %
Musikkmore (grupper)	2900	2900	0 %
Musikkbarnehage (grupper)	2900	2900	0 %
Dans (grupper)	2900	2900	0 %
Hobbyaktivitetskurs (grupper)	3000	3000	0 %

For eventuelt andre kortkurs eller fag som vi starter opp forutsatt tilgjengelige lærerressurser, settes prisen av administrasjonen med utgangspunkt i lignende nivåer i tabellen over og avhengig av varighet og omfang og inngår da i neste års tabell i dette regulativet.

16. BETALINGSSATSER BARNEHAGER OG SFO

16.1 Barnehagene:

Regjeringa har foreslått en videreføring av satsen på 700 kr pr. måned for en helklass. Deltidstilbud og kjøp av dag indeksreguleres med 4 %.

Fra 1. august 2026 reduseres antall tilbud på barnehage. Tilbudene som videreføres er helklass og 20 timer gratis kjernetid pr. uke.

Tilbud	Sats pr måned Fra 1. januar 2026	Sats pr måned Fra 1. august 2026	Matpenger pr måned
Helklass	Kr. 700,-	Kr. 700,-	Kr. 312,-
80% plass	Kr. 582,-	Utgår	Kr. 250,-
60% plass	Kr. 437,-	Utgår	Kr. 187,-
40% plass	Kr. 291,-	Utgår	Kr. 187,-
20 timer gratis kjernetid pr uke	Kr. 0,-	Kr. 0,-	Kr 125,-
Kjøp av enkeltdag	Kr. 324,-	Utgår	Kr 62,-

16.2 SFO

Heltids- og deltidstilbudene indeksreguleres med 4 %.

Fra 1. august 2026 reduseres antall tilbud på SFO. Tilbudene som videreføres er helklass (over 12 timer) og 12 timers SFO (inntil 12 timer).

Tilbud	Sats pr måned Fra 1. januar 2026	Sats pr måned Fra 1. august 2026
Helklass	Kr. 3 149,-	Kr. 3 149,-
80% plass	Kr. 2 785,-	Utgår
60% plass	Kr. 2 256,-	Utgår
40% plass	Kr. 1 637,-	Utgår
Ettermiddagstilbud	Kr. 2 445,-	Utgår
Korttidstilbud	Kr. 915,-	Utgår
12 timers SFO	Kr. 0,-	Kr 1 764,-
Kjøp av enkeltdag	Kr. 279,-	Utgår

12 timers gratis SFO pr uke for 1. til 3. trinn:

For elever med SFO-plass tilbud gis et fratrekk på kr 1 764,- pr. måned på faktura

16.3 Barnehage og SFO gebyr for sein henting

Gebyr for sein henting er 400 kr.



16.4 Søskenmoderasjon - barnehage

- 2. barn: 30 % moderasjon
- 3. barn og flere: 100 % moderasjon

16.5 Søskenmoderasjon - skolefritidsordning

- 2. barn og flere: 25 % moderasjon

16.6 Norskopplæring for de uten rett og plikt

Det foreslås å indeksregulere satsen med 4 %

Kursavgift for norskopplæring for de uten rett og plikt er 3 640 kr pr. måned i 2026

17. BETALINGSSATSER BASSENG

Billettpriser Familiebadning og Mosjon/trening:

- | | |
|-----------|--------|
| • Voksne | kr 80 |
| • Barn | Kr 40 |
| • Honnør | Kr 40 |
| • Familie | Kr 200 |

18. BETALINGSSATSER PRAKTISK BISTAND MV. HELSE- OG OMSORGSSEKTOREN

(omfatter betaling for matombringning, mat for besøkende ved institusjoner og knyttet til avdeling for funksjonshemmede, hjemmetjenestene, trygghetsalarmer og vaskeritjenester)

Følgende betalingssatser vedtas for året 2026 for praktisk bistand m.m. under helse- og omsorgssektoren:

18.1 Matombringning til hjemmeboende brukere, besøkende ved institusjoner og beboere knyttet til avdeling for funksjonshemmede:

Middag	Kr 96,-
Tørre mat (frokost / kveldsmat/ lunch) pr. porsjon	Kr 44,-

For beboere i trygghets- og omsorgsboliger på GHO som har kaffeservering med tilbehør på sykeheimen, og servering for egne besøkende, betales det kr 200,- pr. mnd. Besøkende på sykeheimen betaler kr 166,- pr. middag og kr 102,- pr. tørrmåltid.

18.2 Hjemmetjenestene:

Hjemmehjelp regnes ut fra timer. I henhold til [forskrift](#) til Lov om sosiale tjenester skal husstander som har en samlet inntekt under 2G ikke betale over et beløp som årlig fastsettes i forskriften. (Maksbeløpet har vært 240,- kr i måneden i 2025.)

For hjemmetjenestene benyttes følgende satser:

		Maks betaling pr. mnd
Under 2 G	Kr 112,- pr. time	Jmf. forskrift
Mellom 2 og 3 G	Kr 165,- pr. time	Kr. 2 475,-
Mellom 3 og 4 G	Kr 242,- pr. time	Kr. 3 630,-
Mellom 4 og 5 G	Kr 320,- pr. time	Kr. 4 800,-
Over 5 G	Kr 362,- pr. time	Kr. 5 430,-

18.3 Drift og vedlikehold av trygghetsalarmer

Månedsløse: kr 295,-

18.4 Dagsentertilbud

Pr. dag	Kr 219,-
---------	----------

18.5 Salg av vaskeritjenester

Vaskeritjenester til andre pleie- og omsorgsavdelinger i kommunen er gratis.

Pr. del	Kr 28,- pr. stk.
For de som har faste vaskeritjenester betales	Kr 286,- pr. måned

19. BEVILGNINGSGEBYR PÅ KOMMUNAL SALGSBEVILGNING

Bevillingsgebyr for salgs- og skjenkebevillinger for 2026 fastsettes med hjemmel i Alkohollovens § 1-1 med tilhørende forskrift, jfr. alkoholforskriftens § 6-2. Grong kommune vil benytte forskriftenes satser.

Skjenkebevillinger: For bevillingshavere med sesongåpning/lav omsetning av alkohol, kan lavere bevillingsgebyr fastsettes. Hvem dette kan gjelde, framgår av tidligere praksis. For skjenkebevilling ved enkelt bestemt anledning, fastsettes det også en gebyrsats for 2026. Denne satsen kan kommunen selv bestemme og foreslås med følgende beløp for 2026:

- Bevilling for enkelt bestemt anledning kr 500,- med tillegg av kr 100,- pr. dag utover 1 dag

20. TILSYNSAVGIFT TOBAKKSVARER

Tilsynsavgift for salg av tobakksvarer fastsettes med hjemmel i tobakkssalgsforskriften § 33. Grong kommune følger forskriftens satser.

Årlig tilsynsavgift for salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater til forbruker er kr 5 720 kroner. For midlertidige salgssteder er årlig tilsynsavgift 1 530 kroner.

21. GEBYR ETTER GRAVPLASSLOVENS § 21.

Disse satsene indeksreguleres årlig (indeksregulering 3% fra sept 2024 til sept 2025)

Festeavgift pr. år kr 165 fra 1.1.2026 faktureres for 10 år	Kr. 1 650,-
Urnedsettelse og navn på minnelund - (festeavgift etter 20 år)	Kr. 6 180,-
Urnedsettelse og navn på minnelund (utenbygdsboende) - (festeavgift etter 20 år)	Kr. 8 240,-
Seremoni i kirka for utenbygdsboende	Kr. 4 205,-
Kistegravlegging for utenbygdsboende:	Kr. 7 610,-
Urnedsettelse for utenbygdsboende:	Kr. 1 607,-
Vielse i kirka for utenbygdsboende:	Kr. 4 205,-